**Załącznik nr 1**

**UMOWA nr …….……/2025**

na zakup i dostawę sprzętu komputerowego w ramach projektu pn. ***„Klub Rozwoju Cyfrowego w gminie Kłomnice”*** o numerze wniosku o dofinansowanie FERS.01.09-IP.03-0027/24.

Zawarta w dniu ...................... w Kłomnicach pomiędzy:

**Gminą Kłomnice, ul. Strażacka 20, 42-270 Kłomnice,**

REGON: 151 39 79 83,   
NIP: 949-21-38-802,

z siedzibą w Kłomnicach przy ul. Strażackiej 20

reprezentowaną przez

**P. Piotra Juszczyka** – Wójta Gminy Kłomnice,

**P. Ewę Dąbrowską –** Skarbnik,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

**...............................................**

NIP:.............., REGON: .....................

reprezentowaną przez

**..................................**

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy sprzętu komputerowego w ramach projektu pn. ***„Klub Rozwoju Cyfrowego w gminie Kłomnice”*** o numerze wniosku o dofinansowanie FERS.01.09-IP.03-0027/24.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zlecenia osobiście, bez możliwości przekazywania osobom trzecim.
3. Zamawiający wymaga, aby sprzęt komputerowy został dostarczony do: Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach, ul. Częstochowska 96, 42-270 Kłomnice.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji w ramach niniejszej umowy na sprzedaż i dostawę:

1. Komputera stacjonarnego w ilości 4 sztuki.
2. Monitora w ilości 4 sztuki.
3. Klawiatury i myszy w ilości 4 sztuk (kompletów).
4. Laptop w ilości 4 sztuki.
5. Tablet w ilości 2 sztuki.
6. Urządzenie wielofunkcyjne w ilości 1 sztuki.

**§ 3**

Usługa zostanie zrealizowana w okresie od dnia podpisania umowy do 25 lipca 2025 r. (włącznie). Sprzęt zostanie dostarczony do Gminnego Ośrodka Kultury w Kłomnicach, ul. Częstochowska 96, 42-270 Kłomnice.

**§ 4**

1. Za wykonaną usługę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączną cenę wynikającą z oferty:

* **Kwota brutto: ……………….. zł** (słownie: …………………………………….)

1. Należność z tytułu faktur/rachunków będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy nr .......................................................... w banku..........................................
2. Umowa obejmuje sprzęt komputerowy zgodny z formularzem ofertowym i zaproszeniem do składania ofert.
3. Należność będzie przekazywana na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Wynagrodzenie jest dofinansowane w ramach projektu pn. „Klub Rozwoju Cyfrowego w Gminie Kłomnice” nr wniosku FERS.01.09-IP.03-0027/24.
4. Za datę zapłaty uznaje się datę wysłania przez Zamawiającego polecenia przelewu na konto Wykonawcy.
5. Faktury wystawione przez Wykonawcę będą zawierały następujące dane:

**Nabywca:**

Gmina Kłomnice

ul. Strażacka 20

42-270 Kłomnice

NIP 949-21-28-802

**Odbiorca:**

Urząd Gminy Kłomnice

ul. Strażacka 20

42-270 Kłomnice

**§ 5**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może naliczyć kary umowne za zwłokę wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone z jego winy osobom trzecim w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że realizacja przedmiotu umowy będzie zgodna z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w zaproszeniu do składania ofert i ofertą Wykonawcy.

**§ 6**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie rozpocznie realizacji zamówienia w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

**§ 7**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie rozwiązania umowy.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

**§ 8**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca rażąco naruszy postanowienia umowy.
2. Rozwiązanie umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

**§ 9**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

**§10**

* + - 1. Strony umowy mają prawo do rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem stron w każdym czasie, pod warunkiem zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
      2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od dnia doręczenia drugiej stronie pisemnego wypowiedzenia.

**§11**

Umowę sporządzono w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron oraz umowę powierzenia danych osobowych.

Zamawiający Wykonawca

…………………………….. ……………………………….

Załączniki do niniejszej umowy:

- Kopia oferty złożonej przez Wykonawcę – Załącznik nr 1 – pt. Formularz Ofertowy